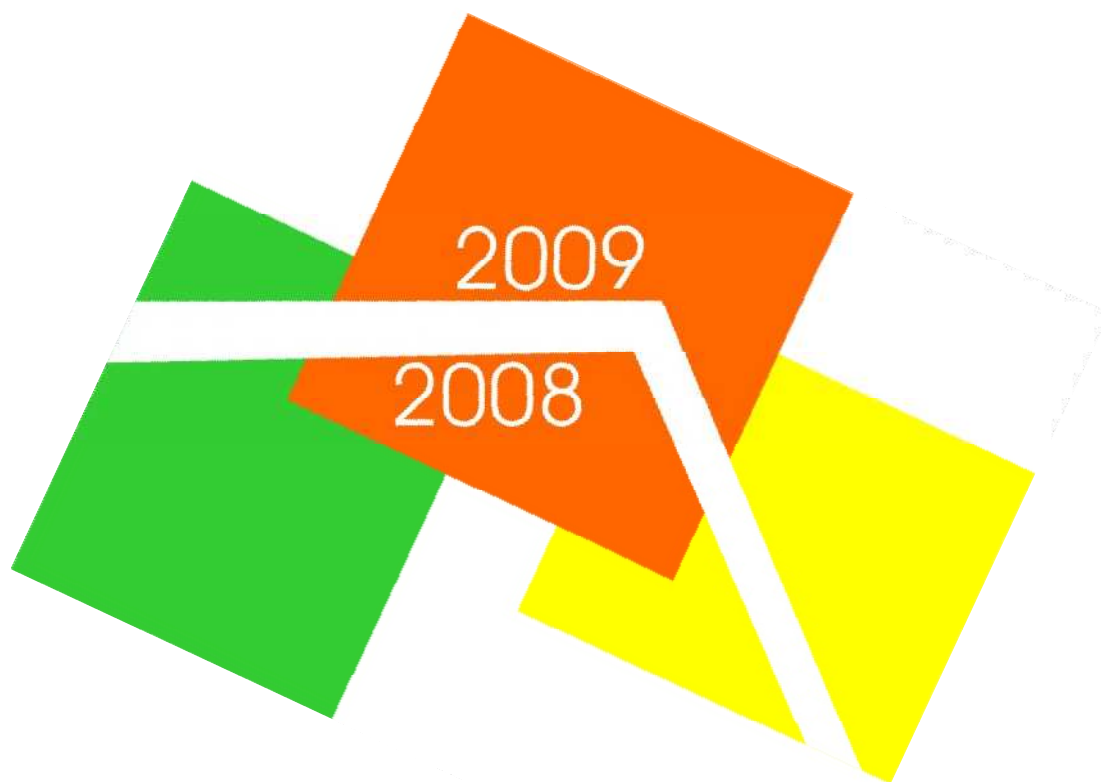


AUTOEVALUACE



Úvod

Pojmy evaluace a autoevaluace nemají v České republice tradici, ale v zemích EU se jedná o běžně používaný pojem. Proto i školský zákon ukládá sebehodnocení školy provést. Je tedy nutné podrobit naše snahy systematické analýze, uvést klady a zápory jednotlivých činností školy a provést další korekce pro další rozvoj. Na zpracování autoevaluace se podíleli pedagogičtí pracovníci, předsedové dílčích předmětových komisí, žáci, provozní pracovníci a ředitel školy, který nese osobní zodpovědnost za činnost školy.

Ve funkci ředitele pracuji od 1.7.2000, kdy jsem byl jmenován MŠMT ČR. V roce 2001 přešly zřizovací kompetence z MŠMT ČR na KÚ JMK Brno, což se kladně projevuje v rozvoji školy.

1. Vlastní hodnocení školy

a) Cíle školy stanovené v koncepčním záměru školy a ve školním vzdělávacím programu, a jejich reálnost a stupeň důležitosti

Pedagogická činnost

- Aktivní spolupráce při přípravě nových státních maturit.
- V souladu s kurikulární reformou dokončení ŠVP a zavedení do výuky, který reaguje na požadavky sociálních partnerů a rozvíjí osobnosti žáků v závislosti na současných trendech vývoje.
- Výuku směřovat na rozvoj klíčových kompetencí žáků:
 - kompetence k učení,
 - kompetence k řešení problémů,
 - kompetence komunikativní,
 - kompetence sociální a personální,
 - kompetence občanské,
 - kompetence pracovní,
 - kompetence matematické,
 - kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi.
- Prohlubování mezioborových a mezipředmětových vztahů.
- Využívání moderních poznatků ICT ve vyučovacím procesu.
- Zvyšovat informační gramotnost žáků.
- Vytvářet podmínky pro boj proti extremismu, rasismu, antisemitismu, ekologickým hrozbám a věnovat stálou pozornost prevenci náznakům šikany.
- Boj proti toxikománii a alkoholismu.
- Soustavně rozvíjet DVPP
- Nadále zlepšovat a podporovat pozitivní klima školy.
- V rámci odborných exkurzí navštěvovat veletrhy, výstavy a průmyslové podniky.
- Návštěvy kulturních a společenských akcí.
- Zabezpečování sportovních akcí.
- Zajišťování účasti na olympiádách, SOČ a dalších soutěžích středních škol.

- Neustále rozvíjet spolupráci se sociálními partnery.
- Rozvíjet výuku cizích jazyků a usilovat o mezinárodní výměny žáků.
- Spolupráce s vysokými školami.
- Stálou pozornost věnovat absenci žáků ve vyučování.
- Zvýšit zájem žáků o studijní výsledky a jejich pozitivní motivaci.
- Ověřovat znalosti nastupujících žáků prvních ročníků a spolupracovat se ZŠ.
- Nadále pokračovat v účasti ověřování znalostí ve srovnávacích testech PISA, ve spolupráci s CERMATEM, NÚOV, NÚIV, SCIO.

Hospodářská činnost školy

- Dodržovat zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, důsledně dodržovat nařízení vlády č. 479/2002 Sb., kterým se stanoví katalog prací a kvalifikační předpoklady ve veřejných službách a správě, dodržovat nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných složkách a správě, důsledně dodržovat nař. vlády č. 75/2005 Sb., o stanoveném rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko – psychologické činnosti ped. pracovníků. Všechny uvedené zák. formy aplikovat do konkrétních podmínek školy.
- Dbát na hospodárny provoz školy – úspora energií a vody.
- Účelně využívat přidělené finanční prostředky v souladu s platnou legislativou podle Zásad vztahů orgánů JMK k řízení PO.
- Dbát na finančně výhodný výběr dodavatelů při dodržení kvality.
- Rovnoměrné čerpání mzdových prostředků v souladu s přiděleným rozpočtem.
- Dodržovat všechna opatření směřující k uplatňování kontrolní činnosti ve škole.
- Aktivně se zapojovat do čerpání finančních prostředků z ESF a z jiných dotačních zdrojů.
- Podle možností provozovat DČ.
- Pozornost věnovat možnostem využívání obnovitelných zdrojů energie.
- I nadále zajišťovat třídění odpadu.

Investiční činnost

- Průběžně sledovat stav nemovitého, movitého majetku a zajišťovat jeho funkčnost a estetičnost.
- Stálou pozornost věnovat investiční činnosti podle oprávněných nároků nutných rozvoji školy.
- Realizace investičních akcí na SOŠ Strážnice:
 - Areál volného času a sportu a volného času SOŠ.
 - Vzdělávání pro budoucnost (vybavení CNC stroji).
 - Pohyb spojuje (zimní sportovní aktivity žáků).
 - Obnova gastrozařízení školní jídelny.
- Plánované akce:
 - Regenerace objektů areálu SOŠ Strážnice.
 - Fotovoltaická elektrárna.
 - Jazykové učebny.
 - Informační centrum.
 - Vybavení učebny předmětu automatizace.

- Úprava odpočinkových prostor pro žáky.
- Revitalizace zeleně.

Budoucnost školy

- Stálá spolupráce se zřizovatelem školy a ÚP Hodonín a sociálními partnery.
- V souladu s požadavky trhu práce reagovat na ŠVP a na nabídku zaměření oborů.
- Zvážit možnost zavedení nástavbového studia zaměřeného na rekvalifikaci pracovníků dle požadavků trhu práce – programování a obsluha CNC strojů, ICT gramotnost a konstrukční systémy CAD/CAM a univerzity třetího věku.
- Dle zájmu pořádat kurzy počítačové gramotnosti pro veřejnost.
- Pokračovat ve vzdělávání pedagogických pracovníků v ICT.

b) Způsob plnění cílů školy s přihlédnutím k dalším cílům

Na úseku pedagogické činnosti se naši pedagogové aktivně zapojují do přípravy nových státních maturit. Přesto, že došlo k odkladu státních maturit, naši pedagogové jsou na změny připraveni. V souladu s kurikulární reformou budou zavedeny nové ŠVP do výuky prvních ročníků od nového školního roku 2009/2010, jak v oboru strojírenství, tak v oboru technické lyceum.

Kompetence, které jsme si předurčili, jako klíčové při směřování výuky žáků budou prioritou. Jedná se o kompetence k učení, řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, občanské, pracovní, matematické, využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi.

Dalšími nástroji, jak zvyšovat informační gramotnost žáků, je využívání moderních poznatků ICT ve vyučovacích procesech, prohlubování mezioborových, mezipředmětových vztahů a neustálé zlepšování pozitivního klimatu školy.

V boji proti toxikománii a alkoholismu má škola zpracovaný plán prevence patologických jevů s nabídkou alternativního využívání volného času, kulturního vyžití v oblasti spolupráce s rodiči, soustavného působení na žáky v rámci školení BOZ a bojem proti šikaně.

K rozvoji odbornosti nemalou měrou přispívají exkurze, veletrhy a průmyslové výstavy, kterých se naše škola aktivně zúčastňuje. Tyto akce pomáhají zvyšovat úroveň osobnosti a znalosti žáků. K rozvoji osobnosti rovněž přispívají návštěvy kulturních a společenských akcí, různé sportovní akce, jako je turnaj proti dogám v košíkové, florbalu, futsalu, stolním tenisu, piškvorkách atd.

Další prioritou našich pedagogů je rozvíjení výuky cizích jazyků s úsilím o mezinárodní výměnu žáků, což je v jednání a bude uskutečněno ve školním roce 2009/2010.

Cílem školy je i ověřování úrovně znalostí žáků prvních ročníků v ověřovacích v testech ve spolupráci s PISA, CERMATEM a SCIO.

Pro motivaci žáků a zvyšování zájmu o studium je i dalším nástrojem účast na olympiádách a matematických soutěžích v rámci středních škol, kde máme možnost si ověřit úroveň znalostí našich žáků.

V oblasti hospodářské činnosti vyvíjíme neustálé úsilí na zajištění úsporných opatření při provozu školy s ohledem na ekonomickou situaci. Jako příspěvková organizace se chováme

hospodárně jak v oblasti finančních toků, tak dodržování rozpočtové kázně. Kvalifikační předpoklady, které nám stanoví katalog prací vládním nařízením č. 469/2002 Sb., jsou důsledně dodržovány, jakožto i vládní nařízení č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a vládním nařízením č. 75/2005 Sb., které stanovuje rozsah přímé vyučovací, výchovné a pedagogické činnosti. Tyto zákonné formy jsou aplikovány do konkrétních podmínek školy. Je vypracována směrnice kontrolní činnosti k dodržování všech opatření, která jsou školou akceptována.

Na úseku investic se sleduje stav movitého a nemovitého majetku, zajišťuje se jeho funkčnost a estetičnost. Investiční akce, které si naše škola stanovila, jsou postupně realizovány. Areál volného času a sportu při Baťově kanálu řeší vybudování nového školního hřiště s umělým povrchem, které je právě před dokončením. Probíhá projekt Vzdělání pro budoucnost a Pohyb nás spojuje. Úspěšně byla dokončena rekonstrukce školní kuchyně.

Naše úsilí se přesouvá k realizaci dalších investičních akcí, jako je Regenerace budov objektu školy, které řeší zateplení budov vedoucí k úspoře energie všeho druhu. Dalšími plánovanými akcemi, které budou postupně realizovány - fotovoltaická elektrárna, jazyková učebna, Informační centrum, výbava učebny předmětu automatizace, úprava odpočinkových prostor pro žáky a revitalizace zeleně v areálu školy.

Rozvoj školy v budoucnu je možné pouze za neustálé spolupráce se zřizovatelem, výrobními podniky, městskými a obecními úřady, se školami jak základními, tak středními a v neposlední řadě vysokými školami. Podle měnící se situace na trhu práce musí škola reagovat v předstihu se zaměřením svých studijních oborů. Důležité pro budoucnost školy je programování a obsluha CNC strojů, ICT gramotnost a konstrukční systémy CAD/CAM a univerzity třetího věku. Prioritou musí být pokračování vzdělávání pedagogických pracovníků v ICT. Jedna z možností, jak získat vážnost školy, je i možnost zavedení nástavbového studia zaměřeného na rekvalifikaci pracovníků podle požadavků trhu práce.

c) Dobrých výsledků se podařilo docílit na úseku:

- aktivní spolupráce při přípravě nových maturit,
- dokončení a zavedení od 1.9.2009 nové ŠVP, podle kterých započne výuku u prvních ročníků ve šk. r. 2009/2010,
- využívání moderních poznatků ICT ve vyučovacím procesu,
- zvyšování informační gramotnosti žáků,
- účast žáků na odborných exkurzích, veletrhů, výstav, průmyslových podniků,
- účast žáků na kulturních a společenských akcích organizovaných školou,
- pravidelná je účast v různých soutěžích, olympiádách, sportovních akcích,
- spolupráce s vysokými školami, sociálními partnery, s podniky v rámci okresu, s městskými a obecními úřady,
- pokračování v účasti ověřování znalosti žáků prvních ročníků a do budoucna to budou i žáci čtvrtých ročníků,
- ekonomická činnost školy je vedena v podvojném účetnictví, dodržuje se zákonnost a rozpočtová kázeň, dbá se na zavedení úsporných opatření při provozu školy s ohledem na ekonomickou situaci,

- na úseku investic jsme měli rozpracovány čtyři akce, z nichž se nám podařilo realizovat akci Rekonstrukce školní kuchyně, která je v současné době ve zkušebním provozu. Investiční akce Areál volného času a sportu při Bařově kanálu, z které buduje naše škola hřiště s umělým povrchem, je před dokončením.

d) **Oblast, kde je třeba úroveň vzdělávání zlepšit:**

- Více úsilí budeme muset rozvinout na úseku výuky směřující na rozvoj klíčových kompetencí žáků, především motivace vedoucí k větší snaze v učení, řešení různých problémů souvisejících s výukou, vyvíjení větší snahy v oblasti komunikativní, sociální, pracovní. Neustálý tlak bude potřeba vyvinout na rozvoj výuku cizích jazyků s úsilím o mezinárodní výměnu žáků. Větší snaha ze strany pedagogů musí být na úseku prohlubování mezioborových a mezipředmětových vztahů.
- Neustále zvyšovat tlak na boj proti toxikomanii a alkoholismu.
- Úkolem trvalým se stává soustavně rozvíjet DVPP.
- Na úseku hospodářské činnosti se více soustředit na úspory v hospodaření všeho druhu, rozvinout větší kontrolní činnost na všech úsecích.
- V investiční činnosti nám zbývají dokončit dvě akce Vzdělávání pro budoucnost (vybavení CNC stroji) a Pohyb spojuje (zimní sportovní aktivity žáků). Hřiště s umělým povrchem, budované v rámci příhraniční spolupráce Areál volného času a sportu, je před dokončením.

e) **Účinnost opatření, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků a oblast, ve které je třeba úroveň zlepšit**

- Dobrých výsledků, které se nám podařilo docílit, ve výše citovaných bodech, souviselo určitou měrou s dobrou přípravou našich pedagogů, kteří se zúčastnili pracovních seminářů a školení souvisejících s problematikou.
- Zdatnost našich pedagogů lze ocenit při přípravě našich žáků na různé soutěže a olympiády v rámci kraje. S tím souvisí i zvyšování informační gramotnosti žáků.
- Náš tlak musíme více vyvinout na rozvoj výuky cizích jazyků, neboť současná doba vyžaduje v tomto ohledu větší jazykovou gramotnost. K tomu by měly přispět výměnné mezinárodní jazykové pobyty žáků. V současné době jednáme s agenturou na výměnu jazykového pobytu našich žáků v Anglii ve školním roce 2009/2010.
- Trvalým úkolem se pro nás stává boj proti toxikomanii a alkoholismu, který je v současné době na vzestupu. Máme podrobně zpracován plán Prevence sociálně patologických jevů.
- Zvýšit počet žáků zapojených do SOČ.

2. **Hlavní oblasti vlastního hodnocení**

a) **Podmínky ke vzdělávání**

Střední odborná škola, Strážnice, nabízí žákům vzdělávání ve studijních oborech technické lyceum, které zaměřujeme na informační technologii a strojírenství počítačového zaměření. V doplňkové činnosti zabezpečujeme výuku vedoucí k získání řidičských průkazů všech skupin, školení profesní způsobilosti řidičů v rámci ČR a referentské školení řidičů.

Studijní obory zařazené v síti školy

	Označení KKOV	Slovní pojmenování	Délka studia (roky)	Poznámka
1	78-42-M/001	Technické lyceum	4	zaměření na informační technologie
2	23-41-M/001	Strojírenství	4	zaměření počítačové

b) Průběh vzdělávání

Počty žáků ve školním roce 2008/2009 (stav k 30.9.2008)

Studijní obor Technické lyceum 78-42-M/001		
	Počet tříd	Počet žáků
1. ročník	2	62
2. ročník	2	60
3. ročník	2	65
4. ročník	3	87
celkem	9	274

Studijní obor Strojírenství 23-41-M/001		
	Počet tříd	Počet žáků
1. ročník	1	32
2. ročník	1	23
3. ročník	1	29
4. ročník	1	28
celkem	4	112

Celkový počet žáků technického lycea a strojírenství je 386.

Pohyb žáků	Počet
Přijímací řízení pro šk. rok 2009/2010	101
Přijetí do vyšších ročníků	2
Přestup z jiné školy	9
Individuální studijní plán	1
Změna studijního oboru	1
Opakování ročníku	5
Přerušování studia	1
Předčasné ukončení studia	7

Maturitní zkoušky ve šk. roce 2008/2009

Třídy	Maturovalo	S vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Nepřipuštěni ke zkoušce	Nedostavilo ke zkoušce
4.Sp	28	1	26	1	0	0
4.TL/A	27	2	23	0	1	1
4.TL/B	30	2	28	0	0	0
4.TL/C	30	5	25	0	0	0
celkem	115	10	102	1	1	1

K maturitním zkouškám bylo řádně přihlášeno 115 žáků, z toho úspěšnými absolventy bylo 112 žáků. Jedna žákyně se k maturitní zkoušce nedostavila ze zdravotních důvodů a maturitní zkoušku bude konat v náhradním termínu. Jeden žák k maturitní zkoušce nebyl připuštěn z důvodu nedokončené klasifikace a tomuto žákovi bylo povoleno opakování 4. ročníku. Jeden u maturitní zkoušky neprospěl a byl přijat ke studiu do 4. ročníku.

c) Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

Naše škola spolupracuje s výrobními podniky v rámci okresu a okolí Strážnice za účelem možného budoucího povolání našich žáků. Dobrá spolupráce je například s T Machinery a.s. Ratíškovice, který připravil pro naše žáky Den otevřených dveří s prohlídkou výrobního areálu. Dále spolupracujeme s firmami Kovoobrábění Všetula Strážnice, Kordárna Velká nad Veličkou, reklamní firmou Kubica Kozojídky, Kovosteel Staré město, Národní ústav lidové kultury Strážnice. Velmi dobrá je spolupráce s MěÚ Strážnice, ÚP Hodonín, s okolními městskými a obecními úřady, základními a středními školami v rámci okresu.

Praxe třetího ročníku oboru strojírenství je zajišťována smluvně ve strojírenských podnicích podle místa bydliště žáka.

Dvakrát ročně se schází rodiče na schůzkách s třídními učiteli, kde jsou podávány veškeré informace o žácích. Ředitel školy přijímá rodiče průběžně během školního roku podle jejich požadavků. Rodiče mohou sledovat hodnocení svých dětí na webnotesu (internetová aplikace).

Úspěšně proběhly Dny otevřených dveří 15.11.2008 a 13.12.2008.

Naše škola prezentuje studijní obory na Veletrhu vzdělávání v Hodoníně, který se stává stěžejním bodem v propagaci školy a na MSV v Brně. Prezentace pokračuje v mnoha novinách, na internetu a rozhlasu.

d) Výsledky vzdělávání žáků a studentů a uplatnitelnost absolventů na trhu práce

Průběh studia v 1. pololetí:

- 318 prospělo
- 15 prospělo s vyznamenáním
- 54 neprospělo
- 25 299 celkem zameškaných hodin

Průběh studia v 2. pololetí:

- 366 prospělo
- 14 prospělo s vyznamenáním
- 7 neprospělo
- 2 nehodnoceni
- 26 671 celkem zameškaných hodin

V souladu s vyhl. č. 13/2005 Sb. ve znění vyhl.č. 374/2006 Sb. v platném znění, probíhalo dne 24.8.2009 dokončení klasifikace opravné zkoušky 1. – 3. ročníků za II. pololetí šk.r. 2008/2009. Opravná zkouška probíhala podle předem stanoveného časového harmonogramu, který zahrnoval jméno žáka, třídu, předmět, datum, čas zkoušky, druh zkoušky, místo učebny, jmenování předsedy, zkoušejícího a přísedícího.

Opravnou zkoušku konalo:

- 6 žáků 1. ročníku
- 1 žák 2. ročníku

Opravná zkouška proběhla s tímto výsledkem:

- 3 žáci opravnou zkoušku řádně vykonali,
- 2 žáci zkoušku nezvládli a opakují ročník,
- 2 žáci zkoušku neudělali a ze školy odešli.

Žáci 4. ročníku konali opravnou zkoušku v termínu 24.8.-25.8.2009 rovněž dle předem stanoveného časového rozvrhu.

Opravnou zkoušku konalo 5 žáků s tímto výsledkem:

- 4 žáci úspěšně opravnou zkoušku vykonali
- 1 žák neuspěl a bylo mu povoleno opakování ročníku.

Úspěšných absolventů ve školním roce 2008/2009 bylo **112**. Studium na vysoké škole a vyšší odborné škole pokračuje 79 žáků. Absolventi, kteří nepokračují ve studiu, se uplatnili na trhu práce, ostatní jsou vedeni v evidenci ÚP jako nezaměstnaní. Jejich přesný počet nám není znám.

e) **Řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků**

Škola je řízena ředitelem školy, který zodpovídá za komplexní řízení všech úseků činností školy. Jednotlivé úseky školy řídí vedoucí pracovníci, kteří řídí další pracovníky.

Základní úseky činnosti školy tvoří:

- | | |
|------------------------|---|
| 1. Výuka teorie | - zástupce ředitele, ředitel školy |
| 2. Pavilon VYT | - vedoucí učitel VYT, ředitel školy |
| 3. Praktická výuka | - zástupce ředitele, ředitel školy |
| 4. Domov mládeže | - vedoucí vychovatel, ředitel školy |
| 5. Školní jídelna | - vedoucí školní jídelny, ředitel školy |
| 6. Provozní pracovníci | - zástupce ředitele, ředitel školy |

Řízení probíhá v souladu se stanovenými Zásadami vztahů KU JMK Brno k řízení příspěvkových organizací, organizačním řádem školy, vnitřními směrnici a školním řádem.

V hlavní činnosti má SOŠ Strážnice vytvořen racionální a efektivní systém řízení výchovně vzdělávacího procesu. Jsou to předmětové komise, vedoucí učitel VYT, výchovný poradce a preventiva sociálně patologických jevů, Školská rada a funkční systém vnitřní kontroly.

Výuku všeobecně vzdělávacích předmětů zabezpečovalo celkem 30 učitelů ve fyzických osobách.

Dle vládního nařízení č. 75/2005 Sb. má snížené úvazky:

- Ředitel školy základní úvazek 4 hodiny,
- 1 zástupce ředitele základní úvazek 10 hodin,
- 1 zástupce ředitele základní úvazek 10 hodin,
- 1 metodik VYT a zároveň vedoucí učitel odloučeného pracoviště základní úvazek 12 hodin,
- 1 výchovný poradce základní úvazek 18 hodin.

Aprobovanost tvoří 89,5%, což představuje 58 hodin odučeno neaprobovaně. Kvalifikovanost představuje 96%, kvalifikaci nesplňují dva učitelé dílenské výuky.

Vedení školy dbá na vzdělávání pedagogických pracovníků, rozšiřování a prohlubování znalostí. Na přelomu roku nastoupil učitel s bakalářským vzděláním, který v červnu dosáhl magisterského titulu. Další učitel, který měl pracovní smlouvu na dobu určitou, splňoval vzdělání bakaláře, studiem si doplnil magisterské vzdělání, ale jeho pracovní poměr u nás skončil 31.8.2009. Jedna pedagogická pracovnice si rozšiřuje studiem svou aprobaci. Učí 15 hodin, na kterou aprobaci nemá. Našimi učiteli je odučeno celkem 58 neaprobovaných hodin, i když vzdělání splňují. Dva učitelé odborných předmětů nemají doplněné pedagogické minimum, v současné době studují.

Všichni naši vychovatelé mají středoškolské vzdělání doplněné o vysokoškolské studium pedagogického minima.

Dalším přínosem pro pedagogické pracovníky v prohlubování jejich znalostí a uplatňováním v praxi jsou různá školení a pracovní semináře, na které jsou vysíláni.

Celkem bylo vysláno 28 pedagogických pracovníků na pracovní semináře.

Naše škola naplňuje zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících §24, v souvislosti s vyhláškou č. 317/2005 Sb., § 9 o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérnímu systému pedagogických pracovníků.

V rámci tohoto programu absolvoval učitel VYT třísemestrální speciální studium celoživotního vzdělávání v rozsahu 255 hodin

Studium k výkonu specializovaných činností – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Dalším účastníkem kariérního systému je zástupce ředitele pro praktické vyučování a provoz, který studuje v akreditovaném studiu MŠMT v celkovém rozsahu 250 hodin

Koordinátor ŠVP

Předpoklad ukončení tohoto studia je říjen 2009.

f) Úroveň výsledků práce

Výsledky naší školy lze hodnotit dobře. Škola dodržuje zákony, řídí se metodickými pokyny zřizovatele, má zpracovány vnitřní směrnice zajišťující činnost školy. Jako příspěvková organizace dodržuje přidělený rozpočet školy. Škola je na dobré úrovni, vize školy se stala prioritou pro všechny pedagogické a ostatní pracovníky. Studijní výsledky našich žáků v porovnání s ostatními školami jsou uspokojivé.

Výkon funkce ředitele školy je velmi náročný a zodpovědný, neboť řídí kolektiv 60 zaměstnanců a 389 žáků. Areál školy je velmi rozsáhlý, proto se musí opírat o týmovou společnou práci. Ve své funkci mu neschází motivace, protože řídicí práce na naší škole zahrnuje široký, dynamicky se vyvíjející komplex činností ekonomického, pedagogického, právního a jiného charakteru. Výhodou je motivace při vzdělávání a výchově mládeže, dobrý zdravotní stav, optimismus, odolnost vůči stresům a snaha pro neustálé zlepšování podmínek ve škole.

Závěr

Na vypracování autoevaluace se podíleli jak pedagogičtí pracovníci, tak provozní pracovníci školy. Tému spolupracovníků touto cestou děkuji a také oceňuji péči, kterou nám věnuje zřizovatel.

Příloha:

Soubor ukazatelů kvality školy zpracovaný pedagogickými pracovníky školy.

Ve Strážnici 12.10.2009

Autoevaluaci schválila Školská rada dne

Mgr. Josef Gazdík
ředitel školy

Úrovně hodnocení oblastí

Stupeň	Číselné vyjádření	Slovní vyjádření
Velmi dobrá	4	Úroveň ve všech ukazatelích v dané oblasti je velmi dobrá až dobrá / nadprůměrná.
Dobrá	3	Úroveň alespoň 60 % ukazatelů v dané oblasti je velmi dobrá, úroveň max. 30 % je dobrá a vyhovující / průměrná až podprůměrná.
Vyhovující	2	Úroveň alespoň 60 % ukazatelů v dané oblasti je dobrá, úroveň max. 30 % je vyhovující / podprůměrná.
Částečně nevyhovující	1	Úroveň alespoň 60 % ukazatelů v dané oblasti je vyhovující, úroveň max. 30 % je nevyhovující
Nevyhovující	x	Úroveň více než 30 % ukazatelů v dané oblasti je nevyhovující.

Poznámka: 10 % ukazatelů může být v každé úrovni hodnoceno i jinak

1. Vize školy						
						Důkazy
						4 3 2 1 x
1.1 Vize školy a hodnoty	přiměřenost a srozumitelnost vize a hodnot	X				škola má jasnou vizi
	propojení vize a hodnot s vlastním hodnocením a zdokonalování školy		X			
Hodnocení oblasti: <i>Dobrá</i>						

2. Podmínky ke vzdělávání – povinné podle vyhlášky 15/2005 Sb.						
						Důkazy
						4 3 2 1 x
2.1 Lidské zdroje	úvazky učitelů vzhledem k jejich odborné a pedagogické způsobilosti	X				každý učitel učí předměty, na které má odbornost a způsobilost
	kvalifikace výchovných poradců, metodika prevence sociálně-patologických jevů	X				má odborné vzdělání
	přehled o pracovnících školy	X				na základě osobní dokumentace
	sebehodnocení a zdokonalování pracovníků		X			osobní přístup pracovníků
2.2 Materiální zdroje	velikost a vhodnost řešení prostorů školy vzhledem k počtu žáků školy		X			plán areálu
	technický stav budov			X		jedná se o starší budovy – náročná údržba
	odborné učebny a jejich vybavení vzhledem k potřebám ŠVP		X			dochází k postupnému zlepšování
	vybavení knihovny, studovny, informačního centra				X	nemáme
	sportovní zařízení a jeho vybavenost			X		nevyhovující venkovní hřiště
	dílny, pozemky a jejich vybavení		X			starší vybavení
	vybavení žáků učebnicemi	X				
	vybavení pomůckami		X			
	vybavení ICT	X				
	využívání materiálního zázemí školy širší veřejností			X		
2.3 Finanční zdroje	přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu přímých nákladů	X				účetnictví školy
	přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu provozních prostředků	X				účetnictví školy
	přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu mimorozpočtových zdrojů		X			účetnictví školy
Hodnocení oblasti: <i>Dobrá</i>						

3. Školní vzdělávací program							
		4	3	2	1	x	Důkazy
3.3 Organizace vzdělávacího procesu školy	rozvrh hodin	X					<i>průběh vyučování</i>
	školní řád	X					<i>uplatňování školního řádu</i>
	vnitřní informační systém školy	X					<i>dokonale fungující</i>
	vliv interakce školy s komunitou na organizaci vzdělávacího procesu		X				
Hodnocení oblasti: <i>Velmi dobrá</i>							

4. Průběh vzdělávání – povinné podle vyhlášky 15/2005 Sb.							
		4	3	2	1	x	Důkazy
4.1 Vyučování	vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k předpokladům žáků	X					<i>viz. osnova</i>
	vhodnost metod výuky k vymezeným cílům a obsahu výuky	X					<i>předmětové komise, hospitace</i>
	rozsah využití pomůcek, učebnic a ostatních didaktických pomůcek		X				
	využívání různých organizačních forem výuky		X				
	komunikace ve vyučování		X				<i>prostor pro diskusi</i>
	vhodnost učebních úloh		X				<i>úlohy odpovídají probírané látce</i>
	vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem		X				<i>uplatňují učitelé</i>
4.2 Učení se žáků	odpovědnost žáka za své učení			X			<i>cítí malou odpovědnost</i>
	aktivita a zapojení žáků ve výuce			X			<i>projevují se v malé míře</i>
	využívání samostatné a týmové práce žáků			X			<i>pouze v oblasti jejich zájmu</i>
	využívání učebnic, ICT a jiných výukových objektů v procesu učení se žáka		X				<i>podle možností školy</i>
	využívání sebehodnocení žáků			X			<i>žáci se staví záporně k sebehodnocení</i>
Hodnocení oblasti: <i>Dobrá</i>							

5. Kultura školy – povinné podle vyhlášky 15/2005 Sb.							
		4	3	2	1	x	Důkazy
5.1 Podpora školy žákům a studentům	ve škole převládá optimismus, důvěra a očekávání úspěchu		X				<i>maturitní zkoušky, soutěže, VŠ</i>
	podpora sebedůvěry žáků a poskytování zpětné vazby		X				<i>třídní učitel, ostatní vyučující</i>
	pochvaly a odměny převyšují tresty			X			<i>třídní učitelé</i>
	předcházení konfliktům a jejich řešení		X				<i>třídní učitelé, třídní kolektiv, výchovný poradce</i>
	podpora žáků k dosažení úspěchu		X				<i>pedagogičti pracovníci, rodiče</i>
5.2 Spolupráce s rodiči	podávání informací rodičům o dění ve škole	X					<i>osobně, telefonicky, e-mailem</i>
	zapojení rodičů do života školy			X			<i>malé</i>
	podpora rodičů při učení dětí			X			<i>malé</i>
	spolupráce školské rady a vedení školy	X					<i>velmi dobrá</i>
5.3 Vzájemné vztahy	vzájemný respekt a podpora pracovníků školy a žáků		X				<i>je kladen velký důraz na uvedené vztahy</i>
	vytváření optimálních podmínek pro každého žáka		X				<i>vzhledem k prostorům školy</i>
	spolupráce se zřizovatelem	X					<i>na vynikající úrovni</i>
5.4 Výchovné poradenství	spolupráce školy s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálním pedagogickým centrem	X					<i>bezproblémová</i>
	prevence sociálně-patologických jevů	X					<i>bezproblémová</i>
	informace a poradenství v přípravě na budoucí povolání	X					<i>bezproblémová</i>
	spolupráce s úřady práce a zaměstnaneckými agenturami	X					<i>bezproblémová</i>
5.5 Práce třídního učitele	koordinace a informovanost žáků a učitelů třídy	X					
	komunikace uvnitř a vně třídy	X					
Hodnocení oblasti: <i>Dobrá</i>							

6. Řízení školy – povinné podle vyhlášky 15/2005 Sb.

		4	3	2	1	x	Důkazy
6.1 Plánování	plánování lidských zdrojů	X					<i>v souladu s učebními plány</i>
	plánování materiálních zdrojů	X					<i>v souladu s rozpočtem</i>
	plánování finančních zdrojů	X					<i>v souladu s rozpočtem</i>
6.2 Organizace školy	organizační struktura školy a organizační řád	X					
	delegování pravomocí a úkolů	X					
	správa, přenos dat a informací uvnitř školy	X					
	činnost poradních a metodických orgánů	X					
6.3 Vedení lidí	týmová práce	X					
	komunikace, poskytování zpětné vazby a informací	X					
	podpora učitelů při zavádění změn	X					
	vedení začínajících učitelů	X					
	hospitační činnost		X				
	další vzdělávání pedagogických pracovníků		X				
6.4 Kontrola	kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblasti lidských zdrojů	X					
	kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblasti materiálních zdrojů	X					
	kontrola a opatření ke zlepšení využívání finančních zdrojů	X					<i>vnitřní kontrola</i>
Hodnocení oblasti: <i>Velmi dobrá</i>							

7. Zajišťování kvality školy

		4	3	2	1	x	Důkazy
7.1 Plánování vlastního hodnocení školy	plánování provádění vlastního hodnocení školy	X					
	spolupráce hodnotících týmů		X				
	uplatňování doporučení pro provádění vlastního hodnocení školy	X					
7.2 Provádění vlastního hodnocení školy	systematičnost monitorování ve sledovaných oblastech		X				
	systematické využívání ukazatelů kvality školy		X				
	úspěšnost využívaných metod a nástrojů	X					
	využívání spolupráce s rodiči a komunitou školy		X				
	výstupy z vlastního hodnocení školy		X				
	výběr priorit pro zdokonalování školy	X					
	plánování zdokonalování školy, plán rozvoje školy	X					
	realizace aktivit ke zdokonalování školy	X					
Hodnocení oblasti: <i>Velmi dobrá</i>							

8. Výsledky vzdělávání – povinné podle vyhlášky 15/2005 Sb.

		4	3	2	1	x	Důkazy
8.1 Zjišťování výsledků vzdělávání	nástroje využívané k měření výsledků vzdělávání	X					testy, Maturita nanečisto, PISA
	systematičnost zjišťování výsledků vzdělávání s výjimkou klasifikace	X					průběžné
	účelnost využívání statistických informací a dat pro srovnání	X					
8.2 Hodnocení výsledků vzdělávání	hodnocení zjištěných výsledků žáků	X					
	srovnání zlepšení výsledků žáků vzhledem k minulému hodnocení	X					
	hodnocení zjištěných výsledků na úrovni školy	X					
	srovnání zlepšení výsledků školy vzhledem k minulému hodnocení		X				
	hodnocení výsledků v matematice	X					
	hodnocení výsledků v českém jazyce	X					
	hodnocení výsledků v anglickém jazyce	X					
	výsledky a úspěšnost žáků při přijímacím řízení a v dalším studiu		X				
	výsledky žáků u maturitních zkoušek		X				
8.3 Další výsledky vzdělávání	umístění v odborných soutěžích	X					
	umístění ve sportovních soutěžích	X					
	umístění v olympiádách	X					
	zapojení školy do projektů a dalších aktivit	X					
	prezentace školy na veřejnosti	X					
	uplatnění absolventů školy na trhu práce a v dalším studiu	X					
Hodnocení oblasti: <i>Velmi dobrá</i>							

9. Výsledky práce školy vzhledem k podmínkám vzdělávání a ekonomickým zdrojům - povinné podle zákona 15/2005 Sb.

		4	3	2	1	x	Důkazy
9.1 Celkové hodnocení využívání lidských zdrojů	efektivita využívání kvalifikace učitelů	X					
	efektivita využívání kvalifikace ostatních pracovníků školy		X				
	zdokonalování učitelů vzhledem k hodnoceným oblastem	X					
9.2 Celkové hodnocení využívání materiálních zdrojů	efektivita využívání prostor a budov školy	X					
	efektivita využívání pomůcek a učebnic	X					
	efektivita využívání ICT	X					
9.3 Celkové hodnocení využívání finančních zdrojů	efektivita využívání přímých nákladů	X					
	efektivita využívání provozních prostředků	X					
	efektivita využívání mimorozpočtových zdrojů		X				
	účelnost využívání finančních prostředků na zdokonalování školy	X					
9.4 Dopad vlastního hodnocení a zdokonalování školy	korekce cílů a hodnot školy	X					
	revize strategie vlastního hodnocení školy		X				
	revize plánu zdokonalování školy		X				
Hodnocení oblasti: <i>Velmi dobrá</i>							